**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении конкурсного отбора муниципальных образований
Кировской области для предоставления субсидий местным бюджетам
из областного бюджета на подготовку сведений о границах
населенных пунктов и о границах территориальных зон**

**1. Уполномоченный орган для проведения конкурсного отбора**

Министерство строительства Кировской области (далее – министерство)

Почтовый адрес: 610019, г. Киров, ул. К. Либкнехта д. 69.

**2. Наименование государственной программы Кировской области**

Государственная программа Кировской области «Обеспечение граждан доступным жильем», утверждена постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 753-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Обеспечение граждан доступным жильем».

**3. Место предоставления, сроки начала, окончания приёма заявок на участие в конкурсном отборе и дата размещения результатов конкурсного отбора**

Срок проведения конкурсного отбора: **с 13.03.2023 по 14.04.2023.**

Дата начала приема заявок: 9:00 часов московского времени **13.03.2023.**

Дата окончания приема заявок: 17:00 часов московского времени **17.03.2023.**

Прием заявок осуществляется по адресу г. Киров, ул. Дерендяева,
д. 23 (здание № 3 Правительства области), каб. 805.

Адрес электронной почты для направления заявок: **la.cherezova@ako.kirov.ru**

Дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Правительства Кировской области до **14.04.2023**.

**4. Порядок подачи заявок, требования к их форме и содержанию**

4.1. Для участия в конкурсном отборе муниципальные образования
в сроки, определенные извещением о проведении конкурсного отбора, направляют (представляют) в министерство заявки в соответствии
с требованиями, определенными в извещении о проведении конкурсного отбора.

4.2. Муниципальным образованием может быть подана заявка на предоставление субсидии в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципального образования, связанных с подготовкой сведений о границах населенных пунктов (далее – заявка о предоставлении субсидии на подготовку сведений о границах населенных пунктов) и (или) заявка на предоставление субсидии в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципального образования, связанных с подготовкой сведений о границах территориальных зон (далее – заявка о предоставлении субсидии на подготовку сведений о границах территориальных зон).

4.3. Министерство при приеме заявки делает на ней регистрационную отметку с указанием даты приема.

4.4. Заявки, полученные министерством после даты окончания срока их приема, определенного в извещении о проведении конкурсного отбора, министерством не принимаются и не рассматриваются.

4.5. Документы, приложенные к заявке, представляются на бумажном носителе, а также в электронном виде на электронном носителе (на карте электронной флеш-памяти или компакт диске) или направляются на адрес электронной почты министерства, указанный в извещении **la.cherezova@ako.kirov.ru****,** в формате pdf или jpg.

4.6. Заявка должна быть сброшюрована в одну папку
в очередности, определенной пунктом 5 извещения о проведении конкурсного отбора, и скреплена печатью администрации муниципального образования.

На первой странице папки указываются:

наименование муниципального образования, подающего заявку;

слова «На конкурсный отбор муниципальных образований Кировской области для предоставления субсидии местным бюджетам из областного бюджета на подготовку сведений о границах населенных пунктов» или «На конкурсный отбор муниципальных образований Кировской области для предоставления субсидии местным бюджетам
из областного бюджета на подготовку сведений о границах территориальных зон»;

год, в котором подается заявка.

**5. Перечень документов, представляемых муниципальными образованиями для участия в конкурсном отборе в составе заявок**

Заявка о предоставления субсидии на подготовку сведений
о границах населенных пунктов включает следующие документы:

1. [Заявление](#Par166) на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидии местным бюджетам из областного бюджета на подготовку сведений о границах населенных пунктов по форме, утвержденной министерством.

2. Копию решения представительного органа местного самоуправления городского округа, городского (сельского) поселения
об утверждении генерального плана муниципального образования и при наличии копии решений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования.

В случае принятия представительным органом сельского поселения решения об отсутствии необходимости подготовки генерального плана сельского поселения представляется копия решения об утверждении схемы территориального планирования муниципального района, в состав которого входит сельское поселение, и при наличии копии решений
о внесении изменений в схему территориального планирования муниципального района.

3. Копию решения главы местной администрации городского округа, городского (сельского) поселения о подготовке предложений
о внесении в генеральный план изменений.

В случае принятия представительным органом сельского поселения решения об отсутствии необходимости подготовки генерального плана сельского поселения представляется правовой акт уполномоченного органа местного самоуправления муниципального района или письмо главы администрации муниципального района о принятии решения
о внесении изменений в схему территориального планирования муниципального района, в состав которого входит сельское поселение.

4. Копию муниципального правового акта, предусматривающего выполнение в рамках муниципальной программы мероприятия
по внесению изменений в генеральный план муниципального образования
в части подготовки сведений о границах населенных пунктов.

5. Копии муниципальных правовых актов, предусматривающих выполнение в рамках муниципальных программ мероприятий
по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, необходимых для решения вопросов местного значения в населенном пункте, на подготовку сведений о границах которого подается заявка
(при наличии).

6. Реестр сведений о границах населенных пунктов, внесенных
в Единый государственный реестр недвижимости, по форме, утвержденной министерством.

Заявка о предоставлении субсидии на подготовку сведений
о границах территориальных зон включает следующие документы:

1. [Заявление](#Par166) на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидии местным бюджетам из областного бюджета на подготовку сведений о границах территориальных зон по форме, утвержденной министерством.

2. Копию решения главы местной администрации об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования и при наличии копии решений о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

3. Копию решения главы местной администрации городского округа, городского (сельского) поселения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования.

4. Копию муниципального правового акта, предусматривающего выполнение в рамках муниципальной программы мероприятия
по внесению изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования в части подготовки сведений о границах территориальных зон.

5. [Реестр](#Par228) выданных разрешений на строительство объектов капитального строительства по объектам, расположенным на территории муниципального образования, на подготовку сведений о границах территориальных зон которого запрашивается субсидия, за два года, предшествующие году подачи заявки (2021-2022 годы) по форме, утвержденной министерством.

Вышеуказанные документы не предоставляется, если актуальная редакция соответствующего муниципального правового акта содержится
в федеральном регистре муниципальных правовых актов, доступ к которому обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации»
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-search.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>), о чем должна содержатся отметка в заявлениях.

**6. Порядок отзыва и возврата заявок, в том числе основания для возврата заявок**

6.1. Муниципальные образования вправе до окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе отозвать заявку путем направления соответствующего письма в министерство.

Министерство обеспечивает возврат бумажного экземпляра отозванной заявки и электронного носителя (в случае предоставления заявки на электронном носителе) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в министерство письма.

Муниципальное образование вправе внести изменения
в отозванную заявку и вновь до окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, повторно
в установленном порядке подать заявку.

6.2. Заявка не допускается к участию в конкурсном отборе в случае:

представления муниципальным образованием заявки, содержащей
неполную и (или) недостоверную информацию;

представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего извещения и [пунктом 4.5](#Par110) или 4.6 Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 4 настоящего извещения и [пунктами 4.7](#Par117) – [4.9](#Par122) Порядка.

Министерство не позднее 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок направляет муниципальным образованиям, заявки которых по решению министерства не допущены к участию в конкурсном отборе, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или по электронной почте уведомления о принятом решении с указанием исчерпывающих оснований для его принятия.

**7. Критерии оценки заявок**

Оценка заявок о предоставления субсидии на подготовку сведений
о границах населенных пунктов осуществляется в соответствии
со следующими критериями и показателями:

наличие в действующих муниципальных программах мероприятий по строительству (реконструкции) объектов местного значения, относящихся к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19 и пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в населенном пункте, на подготовку сведений о границах которого подается заявка (далее – объект местного значения), – 5 баллов за каждый объект местного значения. При отсутствии в действующих муниципальных программах указанных мероприятий оценка по данному критерию не проводится;

количество населенных пунктов, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, – 1 балл за каждый населенный пункт, сведений о границах которого внесены
в Единый государственный реестр недвижимости;

количество населенных пунктов, сведения о границах которых планируется подготовить с привлечением средств субсидии (далее – населенный пункт, включенный в заявку), – 1 балл за каждый населенный пункт, включенный в заявку.

Все баллы, полученные по результатам рассмотрения заявки, суммируются.

Заявки ранжируются в порядке убывания итоговой суммы баллов. При равенстве итоговой суммы баллов позиция каждой из заявок
в рейтинге определяется наибольшим количеством населенных пунктов, указанных в заявке.

Оценка заявок о предоставлении субсидии на подготовку сведений о границах территориальных зон осуществляется в соответствии со следующими критериями и показателями:

количество выданных разрешений на строительство объектов капитального строительства по объектам, расположенным на территории муниципального образования, на подготовку сведений о границах территориальных зон которого запрашивается субсидия, за два года, предшествующие году подачи заявки:

5 баллов – за каждое выданное разрешение на строительство объекта капитального строительства, отнесенного к кодам видов разрешенного использования 4.0 и 6.0 классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (далее – классификатор),

4 балла – за каждое выданное разрешение на строительство объекта капитального строительства, отнесенного к коду видов разрешенного использования 7.0 классификатора,

3 балла – за каждое выданное разрешение на строительство объекта капитального строительства, отнесенного к кодам видов разрешенного использования 3.4, 3.5, 3.6, 5.1 классификатора,

1 балл – за каждое выданное разрешение на строительство иного объекта;

количество территориальных зон, сведения о границах которых планируется подготовить с привлечением средств субсидии (далее – территориальная зона, включенная в заявку), – 1 балл за каждую территориальную зону, включенную в заявку.

Все баллы, полученные по результатам рассмотрения заявки, суммируются.

Заявки ранжируются в порядке убывания итоговой суммы баллов. При равенстве итоговой суммы баллов позиция каждой из заявок
в рейтинге определяется наибольшим количеством территориальных зон, указанных в заявке.

**8. Контактные телефоны**

**Телефон 27-27-36 доб. 7766** – Черезова Лариса Андреевна, ведущий консультант отдела контроля за градостроительной деятельностью муниципальных образований и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности министерства строительства Кировской области.