



**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

31.07.2023

№ 89

г. Киров

**О проведении выездной проверки Кировского филиала
АО «ЭнергосбыТ Плюс»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», пунктом 3.1.2.1 Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 11.01.2023 № 1-П «Об утверждении Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области, внесении изменения в постановление Правительства Кировской области от 22.06.2022 № 307-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кировской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Кировской области» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Кировской области», Графиком проверок субъектов электроэнергетики на 2023 год, утвержденным распоряжением министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 24.01.2023 № 8 «Об утверждении графика проверок субъектов электроэнергетики на 2023 год»:

1. Провести выездную проверку реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой субъекта электроэнергетики – Кировский филиал акционерного общества «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – проверка), место нахождения: 610014, г. Киров, ул. Преображенская, д. 90, ИНН 5612042824 (далее – АО «ЭнергосбыТ Плюс»).

2. Утвердить порядок организации выездной проверки реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной

программой АО «ЭнергосбыТ Плюс» и регламент взаимодействия сторон согласно приложению № 1.

3. Создать комиссию для проведения выездной проверки реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой АО «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

4. Утвердить полномочия членов комиссии при проведении проверки согласно приложению № 3.

5. Установить, что задачами проверки является осуществление контроля за сроками строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения) объектов электроэнергетики; за формированием стоимости строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения, приобретения) объектов электроэнергетики, в том числе анализ финансирования и освоения капитальных вложений по инвестиционным проектам, проектной документации, первичных учетных документов, исполнительной документации, договорных отношений, порядка ценообразования, закупочной деятельности, осуществляемой АО «ЭнергосбыТ Плюс» в целях строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения, приобретения) объектов электроэнергетики; за фактическим состоянием работ на площадке строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения) объектов электроэнергетики, в том числе анализ разрешительной и правоустанавливающей документации, договоров присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения и их синхронизации с проверяемым инвестиционным проектом, выборочная проверка физических объемов, соблюдения требований технических регламентов и готовности объектов к эксплуатации; за достижением плановых показателей реализации инвестиционной программы АО «ЭнергосбыТ Плюс», утвержденной распоряжением министерства строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 13.10.2022 № 113 (далее – инвестиционная программа), за 2022 год.

6. Предмет проверки: исполнение АО «ЭнергосбыТ Плюс» проектов инвестиционной программы.

7. Срок проведения проверки: с 21.08.2023 по 22.09.2023.

8. Мероприятия по контролю: проверка сведений, содержащихся в представленных к проверке АО «ЭнергосбыТ Плюс» документах, подтверждающих фактическое исполнение мероприятий инвестиционной

программы, а также выполнение утвержденных показателей с данными, представленными АО «ЭнергосбыТ Плюс» в отчетах об исполнении инвестиционной программы за 2022 год.

9. Перечень документов, необходимых для представления в ходе проверки:

- акт о приеме-передаче объекта основных средств (форма № ОС-1);
- акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3);
- инвентарная карточка учета объекта основных средств (форма № ОС-6);
- платежные поручения;
- акт ввода объекта в эксплуатацию.

Министр
энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Кировской области **В. А. Климентовский**



Приложение № 1

к приказу
министра энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Кировской области
от 31.07.2023 № 81

ПОРЯДОК
организации выездной проверки реализации инвестиционных
проектов, предусмотренных инвестиционной программой
ООО «Кировские электрические сети», и регламент
взаимодействия сторон

1. Общие положения

1. Выездная проверка реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой Кировского филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – проверка, субъект электроэнергетики), утвержденной распоряжением министерства строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 13.10.2022 № 113 (далее – инвестиционная программа), проводится министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее – министерство) в соответствии с графиком проверок субъектов электроэнергетики на 2023 года, утвержденным распоряжением министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 24.01.2023 № 8 «Об утверждении графика проверок субъектов электроэнергетики на 2023 год» (далее – график проверок).

2. Проверка проводится по месту нахождения субъекта электроэнергетики и (или) по месту фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов).

3. Председатель комиссии по проведению выездной проверки реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой (далее – комиссия, председатель комиссии) направляет субъекту электроэнергетики уведомление о проведении проверки, содержащее дату начала и срок проведения проверки, и указание на дату и место размещения приказа о проведении проверки (полный электронный адрес) (далее – уведомление о проведении проверки), не позднее чем за 10 рабочих дней до начала проведения проверки.

2. Регламент взаимодействия

4. Взаимодействие между членами комиссии и субъектом электроэнергетики осуществляется через должностное лицо субъекта

электроэнергетики, уполномоченное на взаимодействие с членами комиссии, и назначаемое в соответствии с пунктом 14 Правил осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (далее – Правила).

Сведения об уполномоченном должностном лице субъекта электроэнергетики направляются по адресу электронной почты министерства (tek@ako.kirov.ru) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом председателю комиссии (его заместителю), приказ (иной документ) или копию приказа (иного документа) о назначении уполномоченного должностного лица субъекта электроэнергетики с сопроводительным письмом в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения уведомления о проведении проверки.

5. Запрашиваемые председателем комиссии (его заместителем) у субъекта электроэнергетики документы, указанные в программе проверки (далее – программа проверок), предоставляются за подписью руководителя (уполномоченного должностного лица) субъекта электроэнергетики на рассмотрение комиссии в течение 10 рабочих дней (далее – запрос) с даты получения запроса, если иная дата предоставления не указана в запросе.

6. В соответствии с пунктом 14(2) Правил в случае если в ходе проведения проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных субъектом электроэнергетики документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в министерстве документах и (или) полученным в ходе исполнения контрольных мероприятий, а также для целей уточнения документов и пояснений, представляемых субъектом электроэнергетики, председателем комиссии (его заместителем) в течение срока проведения проверки могут направляться дополнительно в письменной форме субъекту электроэнергетики запросы документов (далее – дополнительные письменные запросы).

Документы, указанные в дополнительном письменном запросе, предоставляются на рассмотрение комиссии в течение 4 рабочих дней со дня его получения.

Дополнительные письменные запросы документов могут направляться председателем комиссии (его заместителем) не позднее 7 рабочих дней до истечения срока окончания проверки.

7. В соответствии с пунктом 14(1) Правил в целях обеспечения доступа членов комиссии на территорию объекта с ограниченным доступом (с повышенными требованиями к безопасности), председатель комиссии (его заместитель) направляет субъекту электроэнергетики

письменное уведомление о посещении объекта проверки не позднее чем за 7 рабочих дней до планируемого посещения территории объекта с ограниченным доступом с указанием сроков посещения, с предоставлением списка посетителей и иной информации необходимой для оформления такого доступа.

8. Руководитель или уполномоченное должностное лицо субъекта электроэнергетики обязаны предоставить членам комиссии доступ к месту нахождения субъекта электроэнергетики и (или) месту фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционного проекта) с даты начала проверки на срок ее проведения, которые определены в приказе о проведении проверки.

Приложение № 2

к приказу
министра энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Кировской области
от 31.07.2023 № 81

СОСТАВ

**комиссии для проведения выездной проверки реализации
инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной
программой Кировского филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс»**

- | | |
|---|--|
| ЖУРАВЛЕВ
Алексей Витальевич | – заместитель министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области, председатель комиссии |
| ЧЕГЛАКОВ
Павел Владимирович | – начальник отдела энергетики и энергоэффективности министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| КЛЁПОВ
Владимир Александрович | – заместитель начальника отдела энергетики и энергоэффективности министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области |
| ФЕТИСОВ
Андрей Аркадьевич | – заместитель директора КОГБУ Институт «Кировкоммунпроект»,
(по согласованию) |
| АГАЛАКОВА
Татьяна Ивановна | – ведущий инженер отдела теплоснабжения и электроэнергетики КОГБУ Институт «Кировкоммунпроект»,
(по согласованию) |
-

Приложение № 3

к приказу
министра энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Кировской области
от 31.07.2023 № 81

**ПОЛНОМОЧИЯ
членов комиссии при проведении проверки проведения
выездной проверки реализации инвестиционных проектов,
предусмотренных инвестиционной программой
Кировского филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс»**

1. Полномочия председателя комиссии при проведении выездной проверки реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой Кировского филиала АО «ЭнергосбыТ плюс»:

подписание и направление уведомлений о проведении выездной проверки реализации инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой Кировского филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – проверка, субъект электроэнергетики);

осуществление проверки полноты и достоверности содержащейся информации в представленных субъектом электроэнергетики документах в соответствии с запросами;

подписание и направление дополнительных письменных запросов в случаях, предусмотренных пунктом 14(2) Правил.

подписание и направление письменных уведомлений о посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов), с указанием сроков посещения, с предоставлением списков посетителей;

подписание и направление письменных уведомлений о посещении объектов проверки в целях обеспечения доступа членов комиссии на территорию объектов с ограниченным доступом (с повышенными требованиями к безопасности) с указанием сроков посещения, с предоставлением списка посетителей и иной информации необходимой для оформления такого доступа;

посещение мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в соответствии с пунктом 14(1) Правил с возможностью фото/видеофиксации;

подписание актов контрольных обмеров выполненных строительно-монтажных работ, ремонтных работ, качества и количества использованных материалов при посещении мест нахождения субъекта

электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в ходе осуществления контроля за фактическим состоянием работ на площадках строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения) объектов электроэнергетики;

организация дополнительных письменных запросов при посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в соответствии с пунктом 14(1) в случаях, предусмотренных пунктом 14(2) Правил;

составление и подписание акта о результатах проверки субъекта электроэнергетики;

представление для ознакомления руководителю (уполномоченному должностному лицу) субъекта электроэнергетики акта о результатах проверки субъекта электроэнергетики;

проведение совещаний по вопросам и в части касающейся проверки; участие в совещаниях по вопросам и в части касающейся проверки.

2. Полномочия заместителя председателя комиссии при проведении проверки:

подписание и направление уведомления о проведении проверки субъекту электроэнергетики;

осуществление проверки полноты и достоверности содержащейся информации в представленных субъектом электроэнергетики документах в соответствии с запросами;

подписание и направление дополнительных письменных запросов в случаях, предусмотренных пунктом 14(2) Правил;

подписание и направление письменных уведомлений о посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов), с указанием сроков посещения, с предоставлением списков посетителей;

подписание и направление письменного уведомления о посещении объектов проверки в целях обеспечения доступа членов комиссии на территорию объектов с ограниченным доступом (с повышенными требованиями к безопасности) с указанием сроков посещения, с предоставлением списка посетителей и иной информации необходимой для оформления такого доступа;

посещение мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в соответствии с пунктом 14(1) Правил с возможностью фото/видеофиксации;

составление и подписание актов контрольных обмеров выполненных строительно-монтажных работ, ремонтных работ, качества и количества использованных материалов при посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его

деятельности (реализации инвестиционных проектов) в ходе осуществления контроля за фактическим состоянием работ на площадках строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения) объектов электроэнергетики;

организация дополнительных письменных запросов при посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в соответствии с пунктом 14(1) в случаях, предусмотренных пунктом 14(2) Правил;

составление и подписание акта о результатах проверки субъекта электроэнергетики;

представление для ознакомления руководителю (уполномоченному должностному лицу) субъекта электроэнергетики акта о результатах проверки субъекта электроэнергетики;

проведение совещаний по вопросам и в части касающейся проверки; участие в совещаниях по вопросам и в части касающейся проверки.

3. Полномочия членов комиссии при проведении проверки:

осуществление проверки комплектности (достаточности) представленных субъектом электроэнергетики документов в соответствии с запросами;

осуществление проверки полноты и достоверности содержащейся информации в представленных субъектом электроэнергетики документах в соответствии с запросами;

проведение экспертных мероприятий в соответствии с программой проверки; посещение мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в соответствии с пунктом 14(1) Правил с возможностью фото/видеофиксации;

посещение территорий объектов с ограниченным доступом (с повышенными требованиями к безопасности) в соответствии с пунктом 14(1) Правил с возможностью фото/видеофиксации;

составление и подписание актов контрольных обмеров выполненных строительно-монтажных работ, ремонтных работ, качества и количества использованных материалов при посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в ходе осуществления контроля за фактическим состоянием работ на площадках строительства (реконструкции, модернизации, технического перевооружения) объектов электроэнергетики;

организация дополнительных письменных запросов при посещении мест нахождения субъекта электроэнергетики и (или) мест фактического осуществления его деятельности (реализации инвестиционных проектов) в соответствии с пунктом 14(1) Правил в случаях, предусмотренных пунктом 14(2) Правил;

составление и подписание акта о результатах проверки субъекта электроэнергетики;
участие в совещаниях по вопросам и в части касающейся проверки.
