ПРОЕКТ

## ДОГОВОР № \_\_\_

**на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой)**

**отчетности некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» за 2019 год**

г. Киров «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование аудиторской организации /ФИО аудитора)*

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель» (является членом саморегулируемой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*Указывается наименование саморегулируемой организации*)

свидетельство о членстве от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включено в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается дата внесения сведений в реестр аудиторов и аудиторских организации саморегулируемой организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Понятия, используемые в настоящем Договоре**

1.1. Аудит – независимая проверка годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчикав целях выражения мнения о достоверности такой отчетности, проводимая Исполнителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с настоящим Договором.

1.2. Аудиторское заключение – официальный документ, составленный Исполнителем в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности и содержащий выраженное в установленной форме мнение Исполнителя о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика.

1.3. Акт об оказании услуг – документ, подписываемый Сторонами, свидетельствующий о надлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору Исполнителем, составляемый по итогам проведения аудита за отчетный период (далее – Акт об оказании услуг).

1.4. Отчетный период – календарный 2019 год.

**2. Предмет Договора**

2.1. Исполнитель обязуется провести аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 2019 год, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2.2. Целью аудита является выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика.

2.3. Проверка проводится в соответствии с требованиями, установленными Договором, а также Техническим заданием (приложение № 1 к Договору).

2.4. Постановка каких-либо иных целей перед Исполнителем при проведении аудита по настоящему Договору не допускается.

**3. Права и обязанности Исполнителя**

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. самостоятельно определять формы и методы оказания аудиторских услуг на основе международных стандартов аудиторской деятельности, применяемых на территории Российской Федерации, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит;

3.1.2. исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации;

3.1.3. получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе оказания аудиторских услуг вопросам. Аудитор исходит из того, что предоставленная ему таким образом информация достоверна.

3.1.4. отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в случаях непредоставления Заказчиком всей необходимой документации или выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика;

3.1.5. страховать ответственность за нарушение настоящего Договора оказания аудиторских услуг и (или) ответственность за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности;

3.1.6. осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя;

3.2.2. предоставлять по требованию Заказчика информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов;

3.2.3. передать в срок, установленный настоящим Договором, аудиторское заключение Заказчику;

3.2.4. составлять документы на русском языке;

3.2.5. обеспечивать хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе оказания аудиторских услуг, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены, на территории Российской Федерации, в том числе размещать базы данных информации, в которых осуществляются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение сведений и документов (копий документов), полученных и (или) составленных в ходе оказания аудиторских услуг, на территории Российской Федерации;

3.2.6. информировать учредителя Заказчика о ставших известными аудиторской организации, индивидуальному аудитору случаях коррупционных правонарушений Заказчика, в том числе случаях подкупа иностранных должностных лиц, случаях иных нарушений законодательства Российской Федерации, либо признаках таких случаев, либо риске возникновения таких случаев. В случае, если учредители Заказчика не принимают надлежащих мер по рассмотрению указанной информации аудиторской организации, индивидуального аудитора, последние обязаны проинформировать об этом соответствующие уполномоченные государственные органы;

3.2.7. провести аудит в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», стандартов аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодекса профессиональной этики аудиторов;

3.2.8. соблюдать этические нормы, а также планировать и проводить аудит таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Заказчика не содержит существенных искажений;

3.2.9. своевременно сообщать Заказчику в письменной форме обо всех существенных недостатках внутреннего контроля, замеченных в ходе аудита. Существенным недостатком внутреннего контроля является недостаток или комбинация недостатков в системе внутреннего контроля, которые, согласно профессиональному суждению Исполнителя, являются достаточно важными и заслуживают внимания Заказчика;

3.2.10. уведомить Заказчика о выявленных обстоятельствах, препятствующих проведению аудита;

3.2.11. соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации, составляющей аудиторскую тайну, в соответствии с настоящим Договором;

3.2.12. исполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего Договора.

**4. Права и обязанности Заказчика**

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. требовать и получать от Исполнителя обоснования замечаний и выводов Исполнителя;

4.1.2. требовать и получать информацию о членстве Исполнителя в саморегулируемой организации аудиторов;

4.1.3. получить от Исполнителя Аудиторское заключение в срок, установленный настоящим Договором;

4.1.4. во всякое время проверять ход оказываемых услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

4.1.5. осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для оказания аудиторских услуг сведения у третьих лиц;

4.2.2. не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых Исполнителем;

4.2.3. к началу проведения аудита предоставить Исполнителю все необходимые для проведения проверки документы в полном объеме и требуемом формате, включая составленную бухгалтерскую (финансовую) отчетность Заказчика;

4.2.4. обеспечить присутствие на время аудита лиц, ответственных за формирование документации, связанной с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, для дачи необходимых пояснений по возникающим в ходе аудита вопросам;

4.2.5. сообщать Исполнителю любую информацию и уведомлять о любых событиях, которые могут иметь отношение к услугам, оказываемым Исполнителем по настоящему Договору;

4.2.6. оплатить услуги Исполнителя в соответствии с настоящим Договором;

4.2.8. оперативно устранить выявленные в ходе проведения аудита искажения и ошибки, существенно влияющие на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности;

4.2.9. исполнять требования стандартов аудиторской деятельности и иные обязанности, вытекающие из настоящего Договора.

**5. Порядок оказания услуг и оформления их результатов**

5.1. Аудит проводится по итогам отчетного периода в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Аудит проводится исключительно на основе документов и информации, предоставленных Исполнителю в ходе проверки. Ответственность за правильность документов и достоверность содержащихся в них данных несут лица, составлявшие и (или) подписавшие данные документы.

5.3. Исполнитель гарантирует свою независимость и отсутствие конфликта интересов в соответствии с положениями статьи 8 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

5.4. Сроки проведения аудита:

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный период должна быть проверена Аудитором в течение \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней.

Начало проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года.

5.5. Результаты проведенного аудита представляются аудитором уполномоченному должностному лицу Заказчика в виде Аудиторского заключения.

Результаты проведенного аудита предоставляются одновременно с представлением акта об оказании услуг. Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности предоставляется на бумажном носителе в количестве 3 (трех) оригинальных экземпляров и на электронном носителе в 1 (одном) экземпляре.

Аудиторское заключение предоставляется Заказчику по итогам проведенного аудита за отчетный период - не позднее, чем через 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

Окончанием оказания услуг за отчетный период является предоставление Заказчику в сроки, указанные в настоящем пункте следующих документов:

Аудиторское заключение;

Акт об оказании услуг (приложение № 2 к Договору).

5.6. Акт об оказании услуг оформляется Исполнителем в двух экземплярах, каждый из которых подписывается полномочными представителями обеих Сторон. Если Заказчик не подпишет Акт об оказании услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения или не представит в указанный срок обоснованных письменных возражений, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

**6. Стоимость услуг и порядок расчетов**

6.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей с учётом всех расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена настоящего Договора является твердой и определяется на весь срок действия настоящего Договора.

6.2. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком от собственного имени в российских рублях на расчетный счет Исполнителя.

6.3. Оплата услуг Заказчиком производится по итогам проведенного аудита за отчетный период в сумме, указанной в пункте 6.1 настоящего Договора, после подписания Акта об оказании услуг.

6.4. Заказчик производит оплату услуг в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с даты подписания Акта об оказании услуг.

6.5. Обязанность Заказчика по оплате за оказанные услуги по настоящему Договору считается исполненной с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, что подтверждается банковской выпиской.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны. Сторона, ссылающаяся на действие форс-мажорных обстоятельств, обязана в письменной форме известить об этом другую сторону в течение 5 дней с момента их наступления.

7.3. Размер неустоек (штрафов, пеней) определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2017 № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063».

7.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не может превышать цену настоящего Договора.

7.7. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.8. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Договором и фактически выполненных Исполнителем.

7.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа в виде фиксированной суммы в размере 10 (десяти) процентов от цены настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

7.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в настоящем договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы в размере 1 000 (одной тысячи) рублей 00 копеек.

7.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не может превышать цену настоящего Договора.

7.12. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.13. В течение 20 календарных дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) от Исполнителя Заказчик направляет Исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 7 календарных дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с условиями настоящего Договора и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.14. При неоплате (отказе от уплаты) Исполнителем неустойки (штрафа, пени), начисленной в соответствии с условиями настоящего Договора по истечении срока, указанного в претензионном письме, Заказчик имеет право удерживать сумму неустойки (штрафа, пени) из суммы, подлежащей оплате Исполнителю, или в течение 40 дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) направить в Арбитражный суд Кировской области исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями настоящего Договора за весь период просрочки исполнения.

**8. Условия изменения и прекращения Договора**

8.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Договор, совершаются в письменной форме и подписываются уполномоченными лицами.

В Договор могут быть внесены изменения в те положения, которые не вытекают из условий конкурса (включая заявку победителя) и не меняют предмет Договора.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию любой из Сторон, в случае возникновения у другой Стороны обстоятельств, ведущих к приостановлению или угрозе приостановления обычных деловых операций (неплатежеспособность, несостоятельность, ликвидация).

8.3. В случае расторжения настоящего Договора в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Договора, оплата услуг, фактически оказанных Аудитором на момент расторжения настоящего Договора, осуществляется Заказчиком на основании выставленного Аудитором счета с приложением отчета о фактически выполненной Аудитором работе по проведению аудита. Отчёт принимается по Акту об оказании услуг в порядке, указанном в разделе 5 настоящего Договора.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

**9. Разрешение споров**

9.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникающих затруднениях, препятствующих исполнению обязательств в установленные сроки.

9.2. Обязательно соблюдение претензионного порядка разрешения споров и разногласий. Срок ответа на претензию составляет 5 (пять) рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем получения (вручения) претензии.

9.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров спорные вопросы передаются на рассмотрение в суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания полномочными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

11.2. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего Договора, она обязана уведомить вторую Сторону об этих изменениях в трехдневный срок.

11.4. Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области»  ИНН 4345982348, КПП 434501001  Юридический адрес (место нахождения):  610017 г. Киров ул. Герцена, д.49  Адрес офиса/почт. адрес: 610017 г. Киров ул. Герцена, д.49  р/c 40601810200003000001  в Отделение Киров г. Киров  БИК 043304001  Тел/факс: (8332) 222-362 (507)  E-mail: [info@fkr43.ru](mailto:info@fkr43.ru) | **Исполнитель:** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Техническое задание

для проведения аудита ведения бухгалтерского учета

и финансовой (бухгалтерской) отчетности

некоммерческой организации «Фонд капитального

ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» за 2019 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи | № п/п | Наименование подзадачи | Последовательность решения задачи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Аудит учредительных документов предприятия |  |  | Проверить и подтвердить:  а) наличие учредительных документов;  б) наличие учетной политики;  в) наличие лицензий по видам деятельности. |
| 2 | Аудит внеоборотных активов | 2.1. | Аудит основных средств (01, 02 и др.) | Аудит основных средств.  Проверить и подтвердить:  а) правильность отнесения актива к основным средствам;  б) правильность постановки основных средств на учет;  в) наличие и сохранность основных средств;  г) правильность начисления износа;  д) проверка учета капитальных вложений;  е) обоснованность произведенных затрат на ремонт основных средств и правильность отражения сумм на соответствующих счетах бухгалтерского учета;  ё) проверка учета операций по движению объектов основных средств. |
|  |  | 2.2. | Аудит нематериальных активов (НМА) (04, 05 и др.) | Проверить и подтвердить:  а) правильность отнесения объекта к НМА;  б) правильность синтетического и аналитического учета НМА;  в) правильность оформления материалов инвентаризации НМА и отражения результатов инвентаризации в учете. |
| 3 | Аудит производственных запасов (10, 11, 14, 15, 16 и др.) с учетом специфики деятельности |  |  | Проверить и подтвердить:  а) данные регистров учета материалов и сверку их со счетами Главной книги;  б) полноту и своевременность оприходования и правильности определения фактической себестоимости материалов;  в) данные инвентаризации материалов и сравнение ее результатов с данными аналитического учета;  г) выбор контрольных групп материалов по данным регистров учета и проведение выборочной инвентаризации материалов;  д) сопоставление первичных данных о расходе материалов с данными отчетов об их движении. |
| 4 | Аудит затрат на производство (20, 21, 23, 25, 26 и др.) с учетом специфики деятельности |  |  | Проверить и подтвердить:  а) данные регистров учета затрат на уставную деятельность и сверку их со счетами Главной книги;  б) правильность списания общепроизводственных и общехозяйственных расходов и в случае;  в) подсчет и сверка данных аналитического учета затрат на уставную деятельность с данными учетных регистров. |
| 5 | Аудит денежных средств (50, 51, 52, 55, 57, 58 и др.) | 5.1. | Аудит кассовых операций | Проверить и подтвердить:  а) обороты и остатки и по счету 50 "Касса" и их соответствия данным Главной книги;  б) целевое использование денежных средств, полученных из банка, соблюдение лимита расчетов между юридическими лицами наличными деньгами;  в) правильность оформления кассовых документов и соответствия их данных записям в кассовой книге и учетных регистрах по счету 50, правильность корреспонденции счетов. |
|  |  | 5.2. | Аудит банковских операций, операций по расчетным счетам | Проверить и подтвердить:  а) число банковских счетов у предприятия и законность их открытия;  б) обороты и остатки по счетам учета средств на расчетном и других счетах предприятия и их соответствия данным Главной книги;  в) соответствие первичных платежно-расчетных документов выпискам банка по расчетному и другим счетам предприятия, наличие на документах банковских отметок;  г) точность отражения в учетных регистрах операций по поступлению и списанию средств расчетного и других счетов предприятия. |
| 6 | Аудит расчетов (60, 62, 66, 67, 68, 76 и др.) | 6.1. | Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками | Проверить и подтвердить:  а) правильность оформления заключенных хозяйственных договоров;  б) данные регистров учета расчетов с поставщиками и сверка их со счетами Главной книги;  в) наличие и правильность оформления документов по поставке товарно-материальных ценностей;  г) полноту и своевременность оприходования полученных товаров и учета выполненных работ;  д) анализ величины неотфактурованных поставок, расчетов по претензиям с поставщиками;  е) правильность оформления и отражения в учете полученных и выданных авансов;  ё) соблюдение цен и тарифов, предусмотренных договорами;  ж) данные инвентаризации расчетов с поставщиками и подтверждение сумм задолженности первыми. Проведение выборочной инвентаризации (при необходимости);  з) правильность корреспонденции счетов по расчетам с поставщиками. |
|  |  | 6.2. | Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами | Проверить и подтвердить:  а) правильность оформления заключенных хозяйственных договоров;  б) данные регистров учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами и сверка их со счетами Главной книги;  в) данные инвентаризации расчетов с разными дебиторами, кредиторами и подтверждение сумм задолженности. Проведение выборочной инвентаризации (при необходимости);  г) правильность корреспонденции счетов и налогообложения по расчетам с разными дебиторами и кредиторами, в том числе с использованием векселей, взаимозачета, бартера и других форм расчетов. |
|  |  | 6.3. | Аудит расчетов с бюджетом (68 и др.) | Проверить и подтвердить:  а) данные налоговых деклараций и сверка их со счетами Главной книги;  б) правильность определения налогооблагаемой базы;  в) правильность применения льгот при расчете и уплате налогов;  г) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности;  д) организацию и ведение налогового учета при расчете налога на прибыль организации;  е) правильность отнесения налогов на соответствующие источники их уплаты. |
|  |  | 6.4. | Аудит расчетов по оплате труда и отчислениям в фонды (69, 70, 73 и др.) | Проверить и подтвердить:  а) соответствие показателей аналитического учета по счету 70 с записями в Главной книге;  б) соблюдение положений о труде;  в) документальное оформление трудовых отношений;  г) наличие табеля учета рабочего времени, правильность применения тарифных ставок, окладов, норм и расценок, обоснованности начисления премий и их соответствия действующей на предприятии системе премирования, обоснованности начисления разного рода доплат и выплат, оплату простоев, брака, правильности начисления пособий по временной нетрудоспособности;  д) соблюдение установленного порядка удержаний из заработной платы и своевременности перечисления в бюджет удержанных с работников сумм налога на доходы физических лиц. |
|  |  | 6.5. | Аудит расчетов по сч. (76 и др.) |  |
| 7 | Аудит капитала | 7.1. | Аудит уставного капитала (80 и др.) |  |
|  |  | 7.2. | Аудит резервного капитала (82 и др.) |  |
|  |  | 7.3. | Аудит добавочного капитала (83 и др.) | а) правильность отражения сумм для отражения стоимости основных средств, приобретенных в рамках целевого финансирования. |
|  |  | 7.4. | Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (84 и др.) |  |
|  |  | 7.5. | Аудит целевого финансирования (86 и др.) | а) соответствие расходов целям, на которые выделено финансирование;  б) правильность бухгалтерских проводок по учету целевого финансирования, полнота и своевременность отражения операций по учету целевого финансирования;  в) правильность ведения аналитического учета  в разрезе источников поступления и по назначению целевых средств;  г) соответствие данных аналитического и синтетического учета записям в главной книге и бухгалтерском балансе. |
| 8 | Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли (90, 91, 96, 97, 98, 99 и др.) |  |  | Проверить и подтвердить:  а) установить правильность определения и отражения в учете прибыли (убытков) от продаж товаров, продукции, работ, услуг;  б) правильность исчисления выручки, себестоимости и прибыли (убытка) от реализации прочего имущества;  г) правильность признания в бухгалтерском и налоговом учете операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов, наличие соответствующих документов, удостоверяющих факты их возникновения и величину;  д) правильность формирования и использования различных фондов и резервов, создаваемых на предприятии;  е) правильность формирования нераспределенной прибыли, обоснованности расходования средств нераспределенной прибыли первичными документами, положениями и утвержденными сметами;  ж) правильность отражения в текущем периоде на балансовом счете 84 "Нераспределенная прибыль" распределение прибыли, полученной в предыдущих отчетных периодах;  з) правильность применяемых схем корреспонденции счетов по учету формирования финансовых результатов и распределения прибыли. |
| 9 | Аудит забалансовых счетов |  |  | а) Арендованные основные средства;  б) товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение;  в) материалы, принятые в переработку;  г) оборудование, принятое для монтажа;  д) списание в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов;  е) обеспечение обязательств и платежей полученные;  ж) обеспечение обязательств и платежей выданные;  з) износ основных средств;  и) основные средства, сданные в аренду. |
| 10 | Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства |  |  | а) Проверить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности, увязку ее показателей;  б) выразить мнение о достоверности показателей отчетности во всех существенных отношениях;  в) проверить правильность оценки статей отчетности;  г) подтвердить показатели отчетности результатам инвентаризации;  д) проверить взаимную согласованность оборотов и сальдо по счетам аналитического учета с данными Главной книги, баланса и других отчетных форм. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

АКТ

об оказании услуг

г. Киров «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование аудиторской организации /ФИО аудитора)*

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. (далее – Договор) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные услуги согласно Договора должны быть оказаны «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически оказаны «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Недостатки оказанных услуг (выявлены/не выявлены)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдал: Принял:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.